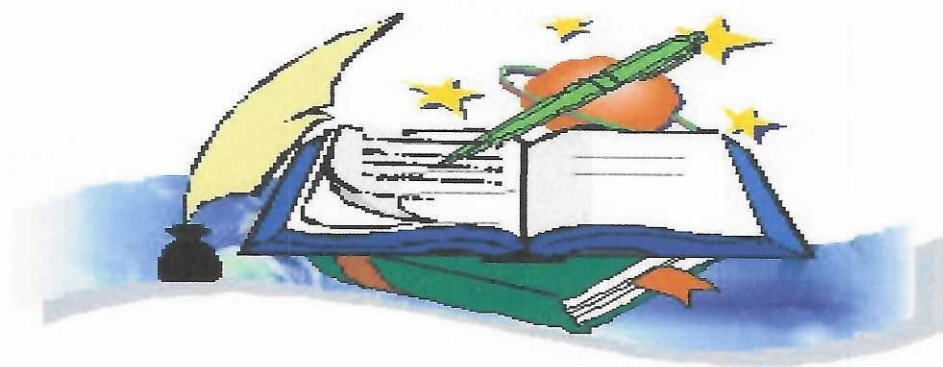


PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO LẠNG GIANG
TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN HƯNG

-----***-----



**THUYẾT MINH MÔ TẢ GIẢI PHÁP
VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN SÁNG KIẾN**
**“MỘT SỐ BIỆN PHÁP VỀ CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM NHẪM
NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG DẠY VÀ HỌC Ở LỚP 1”.**



Giáo viên: Nguyễn Thị Minh Tráng
Đơn vị: Trường Tiểu học Tân Hưng

Năm 2022 - 2023

**THUYẾT MINH MÔ TẢ GIẢI PHÁP
VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN SÁNG KIẾN**

1. Tên sáng kiến: *Một số biện pháp về công tác chủ nhiệm nhằm nâng cao chất lượng dạy và học ở lớp 1.*

2. Ngày sáng kiến được áp dụng lần đầu hoặc áp dụng thử : Thời gian áp dụng sáng kiến bắt đầu từ ngày 1/8/2022.

3. Các thông tin cần bảo mật: Không

4. Mô tả các giải pháp cũ thường làm:

- Công tác chủ nhiệm chưa được giáo viên chú trọng, chủ yếu tập trung học và rèn môn Toán, Tiếng Việt, các hoạt động tập thể còn ít chưa đi vào chiều sâu.

- Học sinh vẫn ham chơi, chưa có nề nếp, rụt rè chưa tự tin...

- Phụ huynh thường xuyên vắng nhà, chưa biết cách hướng dẫn con ôn bài...

- Giải pháp cũ đã chỉ ra nguyên nhân của thực trạng nhưng khi đưa ra các biện pháp khắc phục thì chưa có tính thuyết phục hoặc chưa giải quyết triệt để thực trạng đang có.

- Giải pháp cũ chỉ tập trung giải quyết thực trạng về phía nhà trường mà chưa giải quyết tận gốc về phía giáo viên vì giáo viên chủ nhiệm mới chính là người đóng vai trò quyết định sự thành công hay thất bại trong việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo cho học sinh. Mọi hoạt động của học sinh hay tương tác hỗ trợ của phụ huynh phần lớn do cách tổ chức thực hiện phương pháp mà giáo viên hướng dẫn.

5. Sự cần thiết phải áp dụng giải pháp sáng kiến:

- Thực hiện công tác chủ nhiệm tốt chính là hoạt động giúp các em học sinh tăng thêm kiến thức, năng lực, phẩm chất và được phát triển toàn diện hơn các vấn đề vận dụng vào cuộc sống, đáp ứng được mục tiêu giáo dục toàn diện. Với mục tiêu hình thành phẩm chất, năng lực học sinh và phát huy tiềm năng sáng tạo của cá nhân.

- Đây còn là cơ hội để giáo viên hòa mình với học sinh và hiểu phụ huynh hơn. Tạo điều kiện thúc đẩy các hoạt động giáo dục phát triển.

6. Mục đích của giải pháp sáng kiến:

Nghiên cứu sáng kiến này nhằm tìm hiểu rõ hơn về thực trạng đang tồn tại ở giáo viên, học sinh và phụ huynh về các vấn đề của công tác chủ nhiệm. Từ đó đưa ra những biện pháp giúp giáo viên xây dựng và tổ chức các hoạt động chủ nhiệm lớp sao cho phù hợp, sáng tạo cho học sinh đạt hiệu quả về mục tiêu kiến thức, kỹ năng cũng như phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh đạt hiệu quả cao.

7. Nội dung:

7.1. Thuyết minh giải pháp mới hoặc cải tiến:

Từ những vấn đề bản khoăn trong quá trình làm công tác chủ nhiệm cho học sinh, tôi đã tiến hành khảo sát thực trạng học sinh, tìm hiểu nguyên nhân để từ đó đưa ra các biện pháp giúp giáo viên thực hiện tốt hơn công tác chủ nhiệm trong nhà trường.

Năm học 2022 - 2023 tôi được phân công chủ nhiệm lớp 1A2 có tổng số HS là 38 em, trong đó có 1 học sinh hòa nhập. Qua năm bắt tình hình học sinh tôi đã mạnh dạn xây dựng kế hoạch và đăng ký chất lượng để làm nền tảng phần đầu cụ thể: Học sinh hoàn thành chỉ tiêu lớp học là 35/37 đạt 94,6%. Trong đó HS được khen thưởng Xuất sắc là 16 em đạt 43,4 %, Tiêu biểu 9 em đạt 24,3%. Để đạt được chỉ tiêu này thì GV phải xây dựng các biện pháp thực tế. Tôi đã tiến hành nghiên cứu và thử nghiệm các giải pháp sau:

Biện pháp 1. Khảo sát và điều tra tình hình học sinh

- Phối hợp với GV Mầm non để trao đổi một số thông tin của cá nhân từng HS mà họ biết.

- Tổ chức họp CMHS lần thứ nhất để gặp gỡ PH, tìm hiểu thêm thông tin về HS.

- Điều tra thông tin HS có nội dung phù hợp với hồ sơ cá nhân của từng HS để nắm bắt chi tiết hơn về HS.

- TSHS: 38 em. Nữ : 22 em. Lưu ban 1 em. Hòa nhập, khó khăn: 1 em. Dân tộc : 3 em. Tiến hành phân hóa HS theo từng đối tượng để có những biện pháp giáo dục cụ thể hơn.

Ảnh minh họa 1.

PHIẾU ĐIỀU TRA THÔNG TIN HỌC SINH

(Phụ huynh điền đầy đủ thông tin chính xác.)

1. **Họ và tên học sinh:**.....Nam, nữ:.....

- Ngày tháng năm sinh:.....Dân tộc:.....

- Nơi sinh (Ghi theo giấy khai sinh):.....

- Quê quán:.....

- Địa chỉ theo sổ học khẩu:

- Địa chỉ nơi thường trú:.....

- Cân nặng:.....Chiều cao:.....cm.

- Gia đình có mấy con:.....Là con thứ mấy:.....

- Khuyết tật:.....

- Khoảng cách từ nhà đến trường:km.

- Phương tiện đến trường:.....

2. **Họ và tên cha:**Năm sinh:.....

- Nghề nghiệp:Nơi công tác:.....

- Số điện thoại liên lạc:.....

3. **Họ và tên mẹ:**Năm sinh:.....

- Nghề nghiệp:Nơi công tác:.....

- Số điện thoại liên lạc:.....

4. **Tình trạng hôn nhân :**

5. **Gia đình thuộc:**

+ Hộ sung túc:.....

- + Hộ khá giả:.....
- + Hộ đủ ăn:.....
- + Hộ nghèo:.....
- + Hộ cận nghèo:.....
- + Con thương binh:.....
- + Con bệnh binh:.....
- + Con liệt sĩ:.....

6. Đăng ký ăn bán trú:.....

(Kính mong phụ huynh điền đầy đủ thông tin buổi sau mang đi nộp và kèm theo 1 bản phô tô công chứng sổ hộ khẩu gia đình.)

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

GVCN

Nguyễn Thị Minh Tráng

SĐT: 0985546007

Từ phiếu điều tra này rất thuận lợi cho tôi trong việc báo cáo phổ cập, ghi hồ sơ học bạ học sinh, lập kế hoạch chủ nhiệm, nhập cơ sở dữ liệu. Đặc biệt là nắm bắt được quá trình học tập của các em từ cơ sở Mầm non và đặc điểm gia đình học sinh.

Biện pháp 2. Vận dụng các biện pháp giáo dục phù hợp với từng đối tượng HS

2.1. Đối với HS có hoàn cảnh khó khăn.

- Tôi đã trực tiếp trao đổi với CMHS để chuẩn bị đồ dùng học tập cần thiết tránh lãng phí. Lập danh sách xin hỗ trợ, tặng quà giúp đỡ HS nhân dịp khai giảng.

- HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn bằng mọi hình thức như: Vận động quyên góp sách giáo khoa cũ, đăng ký thêm đồng phục để tặng HS, nhận chăm sóc, giúp đỡ HS, vận động hỗ trợ phương tiện học trực tuyến cho học sinh nghèo...để HS có thêm niềm tin vươn lên trong học tập

Ảnh minh họa 2. Tặng quà cho HS có hoàn cảnh khó khăn.



Cô giáo tặng vở và đồ dùng học tập cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Chỉ với những việc làm nho nhỏ như vậy thôi nhưng cả cha mẹ và các con đều cố gắng không phụ công cô giáo mà vươn lên trong học tập.

2.2. Đối với HS có kiến thức, năng lực, phẩm chất còn hạn chế.

Đăng ký chỉ tiêu chất lượng hàng năm là công việc chính để GV-HS cùng nhau thi đua dạy tốt, học tốt. Trăn trở lắm, vì tôi cũng là người chậm chạp nhưng tự mình thấy mình rất cần cù, nghĩ mình có thể làm được nên trước tiên tôi phải: Rà soát từng học sinh rồi tìm hiểu nguyên nhân xem em đó chưa đạt ở điểm nào? Vì sao chưa đạt? Có thể do gia đình chưa thực sự quan tâm, chưa có nhiều thời gian hướng dẫn học ở nhà hoặc do em đó nhận thức chậm nên chán nản việc học...Bỏ rất nhiều thời gian đối với những học sinh này tôi bắt đầu công cuộc rèn:

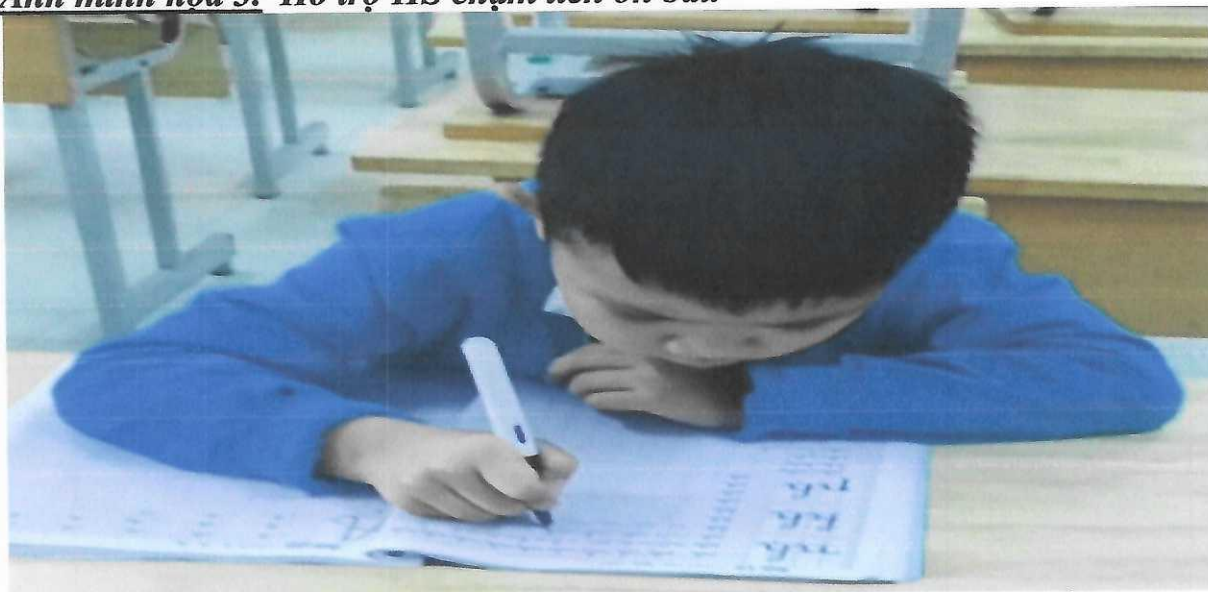
- Bước 1: Gặp cha mẹ các con để phối hợp phương pháp giáo dục.
- Bước 2: Cho các con ôn lại bài vào sau mỗi buổi học khoảng 30 phút đến 40 phút sau khi các bạn về hết.
- Tổ chức động viên các con ôn tập và rèn luyện vào chiều thứ Sáu hàng tuần tại lớp nhưng không lấy bất cứ một khoản tiền công nào mà chỉ mong các con ngày tiến bộ. (nếu có thể). Hoặc những tiết trống.

Hôm nào cũng phải về muộn nên tôi phải sắp xếp công việc gia đình hợp lý thì mới có thời gian để ở lại phụ đạo riêng cho các em học sinh này. Khi giờ học chính khóa tôi cũng phải sắp xếp vị trí ngồi sao cho phù hợp từng học sinh và sự tiến bộ của mỗi học sinh đó.

- Phối kết hợp nhiều phương pháp dạy học cũng như động viên HS phải xa cha mẹ vì làm kinh tế. Tôi đã liên kết mạng xã hội để tìm nguồn động viên từ chính cha mẹ các em. Quay lại vì đeo các bài học của con hoặc kết nối các cuộc nói chuyện từ cha mẹ với HS. Với phương pháp này cũng đã đem lại kết quả trong giáo dục.

- Liên tục chú ý nhắc nhở HS về tác phong, nề nếp, hỗ trợ HS làm các công việc cá nhân khi cần thiết. Tạo điều kiện khích lệ các em noi gương làm việc tốt.

Ảnh minh họa 3. Hỗ trợ HS chậm tiến ôn bài.



Giáo viên chủ nhiệm hỗ trợ học sinh chậm tiến ôn luyện sau buổi học.

Thở phào sau năm học tôi yên tâm khi làm hồ sơ bàn giao học sinh lên lớp 2. Những em học sinh đó đều đủ điều kiện thậm chí có em còn được khen thưởng vì có tiến bộ vượt bậc trong học tập so với chính bản thân các em.

- Thời gian đầu tôi cho những em này ngồi riêng một tổ để tiện chỉ bảo, uốn nắn, sau khi đã tiến bộ rồi tôi lại sắp ngồi xen kẽ với những học sinh khá giỏi và phát động ***Phong trào đôi bạn cùng tiến***.
- Đưa ra những câu hỏi dễ để các con có cơ hội trả lời được, tạo hứng thú và củng cố sự tự tin cho chính các con.
- Thường xuyên quan sát, giúp đỡ và kiểm tra sát sao những học sinh này trong quá trình lên lớp.
- Động viên, biểu dương kịp thời những học sinh có cố gắng. Không phân biệt cách đối xử với các con, có những lúc cũng phải sử dụng phương pháp ***Mềm nắn, rắn buông***. Mềm mỏng hay nghiêm khắc tùy thuộc vào từng sự việc.

2.3. Đối với HS có kiến thức, năng lực, phẩm chất chưa nhanh.

Căn cứ vào chỉ tiêu kế hoạch của nhà trường tôi đã xây dựng chỉ tiêu kế hoạch của lớp mình để cùng phấn đấu với các phong trào chung.

Phát hiện những học sinh có nhận thức nhanh để có kế hoạch cũng như nội dung rèn luyện nâng cao hơn.

Về tổ chức: Xếp những học sinh này ngồi cạnh những học sinh chậm để hỗ trợ bạn giúp bạn tiến bộ.

Về kiến thức: Trong các tiết học tôi đều phải xây dựng thêm nội dung các yêu cầu đòi hỏi trình độ kiến thức cao hơn những học sinh bình thường để cho các con giải quyết, tạo cơ hội cho các con được phát triển trí tuệ.

Ảnh minh họa 4. Giúp bạn cùng tiến bộ.



Học sinh có kiến thức, năng lực nhanh đang hướng dẫn bạn cùng đọc.

Biện pháp 3. Xây dựng tổ chức cán sự lớp.

- Lựa chọn những HS tiêu biểu về mọi mặt bầu vào Ban cán sự lớp và các tiểu ban.

- Giao nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Ban cán sự lớp. Kết hợp với anh chị sao để giúp đỡ các bạn hoạt động xếp hàng đầu giờ, giờ truy bài, giữ gìn vệ sinh chung, xây dựng nề nếp tốt, ...

- Hướng dẫn Ban cán sự lớp tổ chức và duy trì tốt hoạt động tự quản của lớp; khuyến khích các em tích cực tham gia trang trí lớp, tự tổ chức các hoạt động vui chơi, đăng kí tham gia các câu lạc bộ,... Giáo viên chỉ đóng vai trò là người tư vấn giúp đỡ. Làm như vậy các em mới có cơ hội bộc lộ khả năng của bản thân, rèn luyện các phẩm chất, năng lực cần thiết.

Ảnh minh họa 5. Học sinh trong giờ tự quản



Ban cán sự lớp hướng dẫn các bạn ôn lại bài trong giờ tự quản.

Biện pháp 4. Phối kết hợp với phụ huynh HS trong lớp

- Lấy đầy đủ thông tin về HS và PHHS ngay từ buổi họp đầu tiên. Tham khảo, định hướng và bầu Ban đại diện cha mẹ HS theo các tiêu chí: Nhiệt tình, tâm huyết với giáo dục, có uy tín trong cộng đồng, phù hợp với sự phân bố HS trên địa bàn ... Đặc biệt quan tâm tới phong trào của lớp.

****Đối với các phụ huynh học sinh cả lớp:***

- Tôi hướng dẫn sơ bộ phương pháp phụ đạo cho các con ở nhà.
- Giao nhiệm vụ cụ thể đối với PHHS khi hướng dẫn các con ôn tập ở nhà.
- Hướng dẫn các con chuẩn bị đầy đủ sách vở đồ dùng học tập trước khi đến lớp.
- Giáo dục các con ý thức ngăn nắp, gọn gàng, sạch sẽ.
- Sinh hoạt điều độ theo thời gian biểu.
- Thường xuyên trao đổi với GVCN qua điện thoại hoặc sổ liên lạc để nắm bắt tình hình học tập của con em mình.
- Tôi đã lập nhóm Zalo riêng của lớp mình để thông tin, động viên học sinh tới phụ huynh kịp thời. Từ đó giáo viên và PH điều chỉnh phương pháp giáo dục học sinh phù hợp hơn, PH và GV hiểu nhau hơn.

- Đặc biệt phải tạo cho con em mình một góc học tập thật khoa học ở nhà, gây hứng thú cho các con học tập.

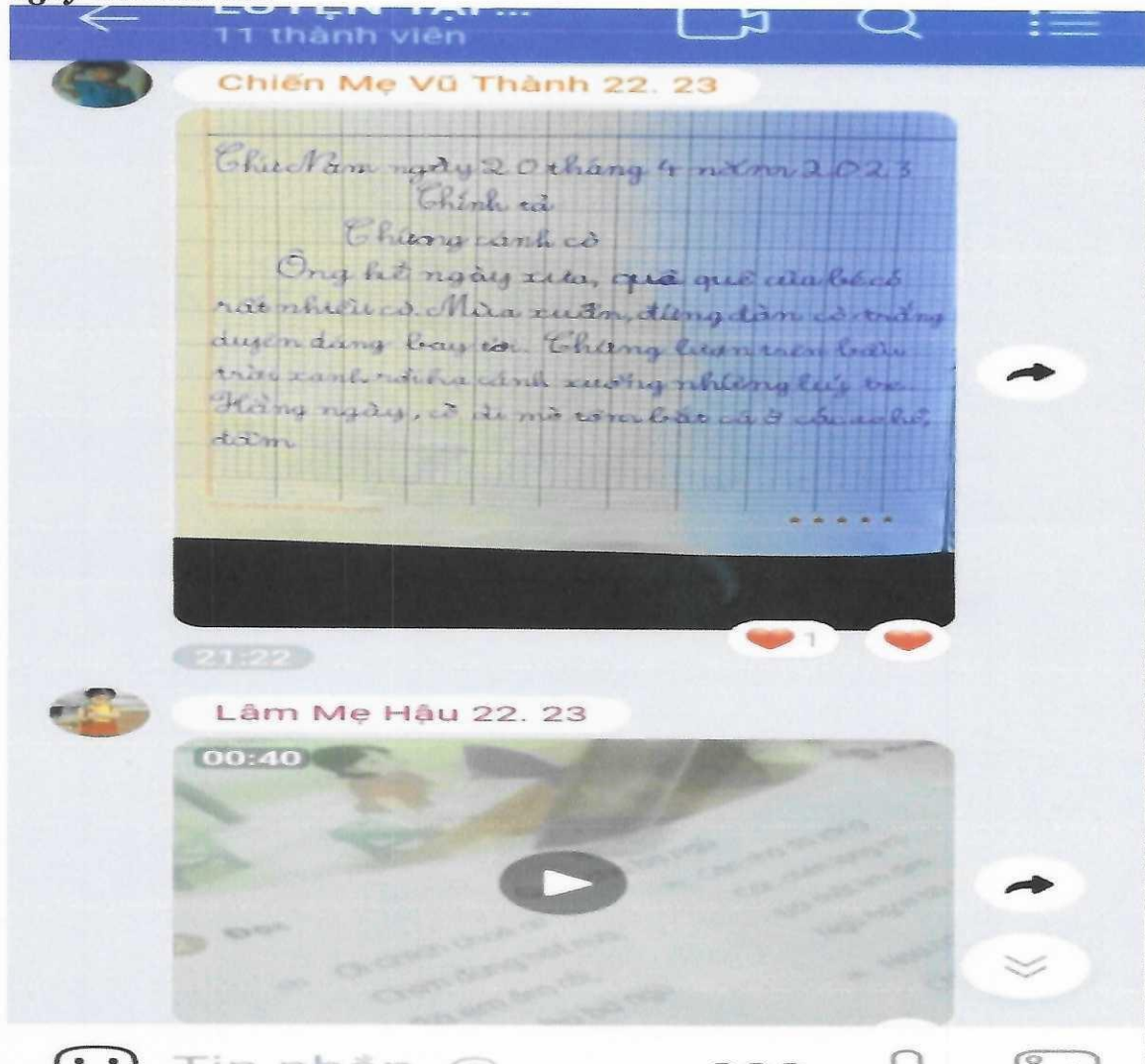
- Phải tích cực, nhiệt tình ủng hộ phong trào của lớp.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên để phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường, giáo viên và đặc biệt với CMHS trong công tác giáo dục. Động viên quá trình học tập của HS, thăm hỏi, khen thưởng HS kịp thời.

- Phối hợp nhắc nhở HS chuẩn bị đồ dùng, sách vở trước khi đến lớp, ôn bài ở nhà nhằm củng cố kiến thức. Ngay từ buổi họp đầu năm tôi đã hướng dẫn phụ huynh cách ôn bài, phương pháp tiếp cận chương trình học của HS, quy chế đánh giá HS theo thông tư 27 để PH cùng tham gia đánh giá...

- Phối hợp hướng dẫn Hs cách phòng chống Covid – 19, thực hiện tốt thông điệp 5K. Chuẩn bị đầy đủ phương tiện để học trực tuyến, cùng con học trực tuyến và hoàn thành nội dung ôn tập cô giao.

Ảnh minh họa 6. Nhóm luyện tập cho những bạn chậm tiến, giao bài hàng ngày cho các em.



Biên pháp 5. Quản lý công tác bán trú

- Tôi ra quy ước với các con khi ở bán trú :

1. Trật tự trong giờ ăn.
2. Nghiêm túc trong giờ ngủ.

3. Gấp chần, chiếu gọn gàng sau khi ngủ dậy.

4. Giữ vệ sinh cá nhân và vệ sinh chung.

Những công việc này thường xuyên được nhắc nhở hỗ trợ nên các em thực hiện rất tốt.

- Tận dụng thời gian ở bán trú tôi đã hỗ trợ học sinh, khi thì bổ sung kiến thức cho HS chậm tiến, lúc thì chải tóc, bắt chấy, cắt móng tay, bọc sách vở...cho HS. Quan tâm, gần gũi tâm sự với HS. Nắm bắt được tâm tư tình cảm, mong muốn của HS. Từ đó điều chỉnh mối quan hệ, biện pháp giáo dục phù hợp hơn.

- Giúp các em tự làm một số công việc cá nhân, những việc cần trước và sau bữa ăn, có thêm kỹ năng chăm sóc cho người khác. Dạy cho các em kỹ năng ăn đúng cách và lịch sự. Quan tâm đặc biệt đối với sức khỏe của HS để PHHS yên tâm khi con ở trường. Thôi thì cũng vì các con cũng là vì mình tôi chỉ cần bỏ chút ít thời gian là xong. Các con vừa sạch sẽ vừa cảm thấy được cô giáo quan tâm, không xa lánh mình.

Ảnh minh họa 7. Quản lý công tác bán trú



Cô giáo đang tranh thủ cắt tóc cho học sinh trước giờ ăn trưa.

Những việc làm tưởng như bình thường này đã mang đến cho các con và cha mẹ các con một món quà về giá trị tinh thần to lớn bởi tôi đọc được niềm vui hân hoan trên từng khuôn mặt của các con và cha mẹ các con. Khiến cho các con thực sự cảm thấy “ *Mỗi ngày đến trường là một ngày vui*”

Biện pháp 6. Phối hợp với các ban ngành đoàn thể

- Thông qua buổi họp PHHS đầu năm học, giáo viên thông qua kế hoạch, nhiệm vụ năm học của lớp, phát động thi đua trong học sinh và kêu gọi sự đồng tâm hợp lực của phụ huynh.

- Thường xuyên trao đổi với và hướng dẫn PH chuẩn bị đồ dùng đầy đủ và tham gia các hoạt động cùng con.

- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể ở địa phương để kịp thời hỗ trợ gửi thông tin tới gia đình học sinh bằng loa truyền thanh của xã.

- Liên kết với các tổ chức khuyến học của thôn, của dòng họ các em học sinh để khen thưởng động viên các em kịp thời, chính xác.

- Phối hợp các thầy cô giáo bộ môn để kịp thời nắm bắt thông tin của HS.

- Ngoài ra, giáo viên cũng phối hợp chặt chẽ với BGH, Tổng phụ trách Đội, Đoàn thanh niên, giáo viên bộ môn để nắm bắt tình hình của học sinh. Chủ động điều chỉnh biện pháp phù hợp. Tổ chức các phong trào thi đua nhằm khơi dậy trong học sinh hứng thú phấn đấu như: Phong trào học tập tốt, thi Trang trí lớp học thân thiện, Chăm sóc và bảo vệ vườn cây của em, thi cờ vua, các trò chơi dân gian...

Ảnh minh họa 8.



Học sinh thuyết trình sản phẩm sáng tạo.



Phụ huynh học sinh lớp 1A2 phối hợp tổ chức ngày hội tái chế cho học sinh.

Biện pháp 7. nêu gương và khen thưởng

Tâm lý học sinh lớp 1 là rất thích được khen và động viên kịp thời nên tôi đã:

- Thường xuyên động viên, biểu dương HS có tiến bộ, khích lệ và phát huy tính tích cực của HS trước lớp....

- Phối hợp với PHHS xây dựng quy chế khen thưởng HS có thành tích cao và động viên HS có cố gắng trong học tập.

- Lập danh sách học sinh tiêu biểu đề nghị nhà trường khen thưởng...

Áp dụng các biện pháp thực hiện theo đúng kế hoạch, đánh giá kết quả đạt được, so sánh đối chứng để thấy được hiệu quả của các biện pháp đã thực hiện. Từ đó rút ra những bài học kinh nghiệm cho bản thân cũng như các giáo viên và đưa ra những đề xuất, kiến nghị với nhà trường, phụ huynh học sinh.

*** Kết quả đạt được:**

Qua một năm học vừa nghiên cứu vừa vận dụng các biện pháp trên, với sự cố gắng nỗ lực của bản thân và tập thể học sinh lớp 1A2, sự kết hợp của các ban ngành, cha mẹ học sinh. Tôi đã có được kết quả của lớp 1A2 như mong muốn và rất lạc quan.

* Về hoạt động giáo dục và các môn học:

Số học sinh đạt xuất sắc: 16 = 43,4% đạt chỉ tiêu so với kế hoạch

Số học sinh đạt tiêu biểu: 9 = 24,3% đạt chỉ tiêu so với kế hoạch

Số học sinh đạt từ hoàn thành trở lên: 36/37 hs = 97,3 % vượt chỉ tiêu so với kế hoạch 1 hs = 2,7%

* Về các Năng lực - Phẩm chất.

Số học sinh từ Đạt trở lên: 36/37 hs = 97,3 % vượt chỉ tiêu so với kế hoạch 1 hs = 2,7%

* Về kết quả xếp loại thi đua phong trào:

Lớp Nhi đồng Xuất sắc

Giải nhất Trang trí lớp học thân thiện

Giải nhất phong trào Lao động sản xuất gắn với trường học

Giải A hội thi Bài thể dục giữa giờ.

Nề nếp học sinh: Xuất sắc

7.2. Thuyết minh về phạm vi áp dụng sáng kiến

- Sáng kiến có thể áp dụng rộng rãi đối với tất cả khối lớp đặc biệt là giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp 1.

- Thời gian áp dụng ngay từ 1/8/2022 đến hết năm học.

7.3. Thuyết minh về lợi ích kinh tế, xã hội của sáng kiến:

- Tôi nhận thấy phương pháp này đem lại hiệu quả trong việc rèn học sinh và nâng cao chất lượng dạy và học cho học sinh của mình. Với kinh nghiệm này một số đồng nghiệp của tôi học tập theo và cũng đạt kết quả tốt. Khắc phục được những hạn chế trong công tác chủ nhiệm cho học sinh.

- Nhà trường đã quan tâm, tạo điều kiện hơn.

- Tạo điều kiện để phụ huynh học sinh phát huy tốt hơn kiến thức, năng lực, phẩm chất của mình. Từ đó các em sẽ thêm tự tin, tự chủ và có các giao tiếp, ứng xử phù hợp.

- Xã hội hóa nguồn kinh phí tổ chức các hoạt động, phong trào được đầy

đủ hơn.

- Thu hút và gây hứng thú cho tất cả HS và nhiều phụ huynh tham gia vào hoạt động. Các hoạt động diễn ra tự nhiên, thoải mái, tích cực và hiệu quả.

- Nhiều học sinh tự tin hơn, mạnh dạn, chủ động hơn, tích cực tham gia hoạt động. Học sinh nhận thức và vận dụng tốt những điều mình được học vào cuộc sống hàng ngày. Thúc đẩy hoạt động giáo dục phong phú hơn và có chất lượng hơn.

Tôi nghĩ rằng việc làm nhỏ bé này của mình đã góp phần tích cực trong giai đoạn đầu hình thành và phát triển nhân cách của học sinh mình chủ nhiệm. Tôi tin rằng các con sẽ luôn nhớ về năm đầu đời mình là học sinh. Điều quan trọng là tôi đã làm cho các con thêm yêu trường, yêu lớp, yêu thầy cô và yêu bạn bè.

* Cam kết: Tôi cam đoan những điều khai trên đây là đúng sự thật và không sao chép hoặc vi phạm bản quyền.

Xác nhận của cơ quan, đơn vị



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Thu

Tác giả sáng kiến

Nguyễn Thị Minh Tráng