

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC TIẾT HỌC VÀ TIẾT ĐỌC TẠI THƯ VIỆN

NĂM HỌC: 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông;

Căn cứ vào điều kiện cụ thể và tình hình thực tế của nhà trường, trường THCS Lương Thế Vinh xây dựng Kế hoạch tổ chức tiết học và tiết đọc tại thư viện năm học 2023- 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nhằm thay đổi môi trường học tập của các em học sinh không bị bó buộc trong không gian lớp học. Kết hợp dạy học tích cực, hiệu quả, đa dạng hóa các loại hình dạy học.
- Đổi mới phương pháp dạy học của giáo viên theo hướng hiện đại, thích nghi, sáng tạo.
- Phát huy tối đa nguồn tài nguyên sẵn có trong thư viện, phục vụ vào công tác nghiên cứu tìm tòi của học sinh.
- Kích thích nhu cầu tìm tòi, khám phá tri thức của học sinh, đặt học sinh vào một môi trường học tập mới, có sẵn nguồn thông tin tư liệu. Từ đó rèn cho học sinh kỹ năng tìm kiếm, lựa chọn thông tin cần thiết, phù hợp phục vụ cho hoạt động học tập của mình.
- Khẳng định vai trò, tầm quan trọng của sách trong công tác nghiên cứu học tập, rèn luyện, cập nhật và nâng cao kiến thức, tiếp thu tri thức nhân loại; tôn vinh giá trị của sách.
- Tạo môi trường thân thiện, lành mạnh để học sinh có điều kiện giao lưu học tập, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học, qua đó góp phần xây dựng phong trào “trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

- Việc tổ chức một tiết đọc sách tạo hoạt động lành mạnh với các hoạt động văn hóa nhằm thu hút đông đảo giáo viên và học sinh tham gia nhằm xây dựng và phát triển phong trào đọc sách, hướng tới một xã hội học tập, một nét đẹp trong đời sống xã hội, xây dựng văn hóa đọc trong cộng đồng, qua đó tuyên truyền, giáo dục về việc đọc sách cũng như trân trọng, giữ gìn và bảo vệ sách.
- Xây dựng và phát triển văn hóa đọc sách trong GV và HS toàn trường, hướng tới một xã hội học tập, một nét đẹp trong đời sống tinh thần của cộng đồng.

2. Yêu cầu:

- Tiết học: Do giáo viên bộ môn thực hiện tiết dạy học trên thư viện (01 tiết/ HK/môn hoặc liên môn). GVBM chọn bài phù hợp và đăng ký tiết dạy tại thư viện với đ/c NVTV. Đ/c NVTV hỗ trợ CSVC của thư viện. Sau mỗi tiết dạy GVBM ký xác nhận vào sổ theo dõi tiết học tại thư viện và thể hiện rõ trong sổ ghi đầu bài của lớp.
- Tiết đọc: Tất cả học sinh từ K6 đến K9 đều tham gia tiết đọc trên thư viện. NVTV chọn chủ đề đọc sách phù hợp, lên lịch đọc của lớp, thông báo tới GVCN. Sau mỗi tiết đọc GVCN các lớp ký xác nhận vào sổ theo dõi.

II. NỘI DUNG VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN:

1. Nội dung:

- Mỗi đồng chí giáo viên căn cứ vào kế hoạch dạy học bộ môn của mình phụ trách, lựa chọn nội dung phù hợp để tổ chức dạy học trên thư viện nhà trường. Nội dung lựa chọn phải phù hợp để khi thực hiện sẽ phát huy được tối đa việc khai thác, sử dụng các nguồn tài nguyên sách, báo, tài liệu có trên thư viện; kích thích được nhu cầu tìm tòi khám phá của học sinh; đặt học sinh vào tình huống có vấn đề mà khi giải quyết vấn đề đó các em phải tìm kiếm thông tin từ nguồn sách, báo tài liệu có trong thư viện.
- Nội dung tiết đọc sách gắn liền với các chủ đề sau: ý nghĩa, vai trò của sách đối với nhân loại, sống đẹp mỗi ngày, Thầy cô, bạn bè, Quê hương, đất nước, Truyền thống văn hóa dân tộc Việt Nam, Gia đình, thiên nhiên và con người, em yêu khoa học, khoa học và cuộc sống.

2. Lộ trình thực hiện:

- Tiết học: Giáo viên đăng ký tiết dạy sẽ thực hiện dạy 01 tiết/HK/ môn hoặc liên môn tại thư viện. Thời gian bắt đầu thực hiện từ tháng 10 đến hết năm học.

- Tiết đọc: Nhân viên thư viện kết hợp với GVCN thực hiện 03 tiết/HK/lớp. Thời gian bắt đầu thực hiện từ tuần 3 tháng 9 đến hết năm học. (có lịch đọc cụ thể kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Đ/c Phó hiệu trưởng lên kế hoạch hoạt động chung cho toàn trường.
- Giáo viên nghiên cứu kế hoạch dạy học bộ môn của mình và lựa chọn nội dung dạy học tại thư viện, đăng kí thời gian thực hiện với nhân viên thư viện.
- Nhân viên thư viện chuẩn bị phòng học, các loại tài liệu, sách báo, để cung cấp cho học sinh và hỗ trợ hướng dẫn học sinh trong quá trình tìm hiểu thông tin phục vụ cho việc học tập tại thư viện. Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường tổ chức cho các lớp đọc sách với thời lượng 03 tiết/HK/lớp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện tiết học và tiết đọc tại thư viện năm học 2023-2024. Yêu cầu các bộ phận và cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH; (Để chỉ đạo)
- Các Tổ, bộ phận; (Để th/h)
- Lưu: VT, TV.

